



# **Reporte de resultados del Plan de Trabajo 2025**

**Alineado con el Programa Institucional de Mediano Plazo 2024-202**

# Presentación

Silao de la Victoria, Guanajuato 28 de enero de 2026

## Honorables Miembros del XIV Consejo Técnico Consultivo Escolar Comunidad de UPIIG PRESENTES

Me permito presentar las actividades y logros alcanzados a lo largo del año 2025 y que están alineadas de acuerdo con el Programa Estratégico de Mediano Plazo 2024-2026, presentado por nuestro Director General, Dr. Arturo Reyes Sandoval, y por su servidora en la Cuarta Sesión Ordinaria del XII Consejo Técnico Consultivo Escolar de la UPIIG, las cuales pueden ser consultadas en <https://www.upiig.ipn.mx/> en el apartado CONOCENOS.

Dichos resultados están integrados por 118 actividades alineadas con los 5 Ejes Fundamentales y los 3 Ejes Transversales del Instituto Politécnico Nacional, considerando que de estas actividades 63 no están asociadas con algún indicador del Programa Operativo Anual (POA) y 55 corresponden a indicadores programados en el Sistema Integral de Gestión Estratégica Institucional (SIGEI), la evidencia documental se encuentra dispuesta para su consulta en el enlace [https://correoipn-my.sharepoint.com/:f/g/personal/jfonsecah\\_ipn\\_mx/IgDdsx79LwcrToiYF9W6xIW9ARovDFsDt8TQFvRdtTrvqwM?e=TKOI4u](https://correoipn-my.sharepoint.com/:f/g/personal/jfonsecah_ipn_mx/IgDdsx79LwcrToiYF9W6xIW9ARovDFsDt8TQFvRdtTrvqwM?e=TKOI4u). A continuación, se mencionan los Ejes:

### Ejes Fundamentales

- EF1. Vanguardia y calidad educativa con compromiso social.
- EF2. Mayor cobertura y desarrollo estudiantil con calidad y equidad.
- EF3. Investigación científica y desarrollo tecnológico de vanguardia.
- EF4. Vinculación con la sociedad, el gobierno y el sector productivo.
- EF5. Gestión ética, gobernanza efectiva y calidad de vida institucional.

### Ejes Transversales

- ET1. Compromiso social y sustentabilidad.
- ET2. Perspectiva de género, inclusión y erradicación de la violencia de género.
- ET3. Internacionalización del IPN.

El presente reporte fue adaptado con retroalimentación y propuestas recibidas por parte de la comunidad de UPIIG.

Atentamente  
“La Técnica al Servicio de la Patria”  
Dra. Rosa Hernández Soto  
Directora

## Siglas y abreviaturas

|               |  |
|---------------|--|
| <b>IPN</b>    | Instituto Politécnico Nacional   |
| <b>UPIIG</b>  | Unidad Profesional Interdisciplinaria de Ingeniería, Campus Guanajuato |
| <b>DES</b>    | Dirección de Educación Superior  |
| <b>DIET</b>   | Dirección de Incubación de Empresas Tecnológicas                       |
| <b>DFIE</b>   | Dirección de Formación e Innovación Educativa                          |
| <b>CEGT</b>   | Coordinación de Enlace y Gestión Técnica                               |
| <b>UDI</b>    | Unidad de Informática  |
| <b>SAC</b>    | Subdirección Académica   |
| <b>DFBD</b>   | Departamento de Formación Básica Disciplinaria                         |
| <b>DFII</b>   | Departamento de Formación Integral Institucional                       |
| <b>DFPE</b>   | Departamento de Formación Profesional Específica                       |
| <b>DFPG</b>   | Departamento de Formación Profesional Genérica                         |
| <b>UTEyCV</b> | Unidad de Tecnología Educativa y Campus Virtual                        |
| <b>DIE</b>    | Departamento de Innovación Educativa                                   |
| <b>DEySA</b>  | Departamento de Evaluación y Seguimiento Académico                     |
| <b>SAD</b>    | Subdirección Administrativa  |
| <b>DCH</b>    | Departamento de Capital Humano   |
| <b>DRF</b>    | Departamento de Recursos Financieros                                   |
| <b>DRMS</b>   | Departamento de Recursos Materiales y Servicios                        |
| <b>DEyAE</b>  | Departamento de Extensión y Apoyos Educativos                          |
| <b>UPIS</b>   | Unidad Politécnica de Integración Social                               |
| <b>DSE</b>    | Departamento de Servicios Estudiantiles                                |

|               |  |
|---------------|--|
| <b>DGE</b>    | Departamento de Gestión Escolar  |
| <b>SEPI</b>   | Sección de Estudios de Posgrado e Investigación Interino                 |
| <b>DP</b>     | Departamento de Posgrado   |
| <b>DI</b>     | Departamento de Investigación  |
| <b>PIFI</b>   | Programa Institucional de Formación de Investigadores                    |
| <b>ENCITE</b> | Encuentro en Ciencia y Tecnología  |
| <b>SGOE</b>   | Sistema de Gestión para Organizaciones Educativas                        |
| <b>PAAE</b>   | Personal de Apoyo y Asistencia a la Educación                            |
| <b>UA</b>     | Unidad de Aprendizaje  |
| <b>UA´s</b>   | Unidades de Aprendizaje  |
| <b>SISGHI</b> | Sistema de Reinscripción   |
| <b>RDD</b>    | Recursos Didácticos Digitales  |
| <b>UAL</b>    | Unidades de Aprendizaje en Línea   |
| <b>TIC</b>    | Tecnologías de la Información y Comunicación                             |
| <b>SIPOT</b>  | Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia.                    |
| <b>EIDSM</b>  | Especialidad en Ingeniería para el Desarrollo de Sistemas de Manufactura |

## Desglose de actividades

### Eje Fundamental 1. Vanguardia y calidad educativa con compromiso social.

Incorporar en el Modelo Educativo Politécnico competencias y habilidades globales y de desarrollo humano, congruentes con una filosofía de compromiso social y sustentabilidad, privilegiando el aprendizaje en desafíos sociales, a través de un esquema que se adapte a las demandas educativas

#### Proyecto 01.- Modelo Educativo Politécnico con compromiso social.

Objetivo: Orientar el Modelo Educativo Politécnico con un enfoque de formación académica con compromiso social, hacia el desarrollo de competencias requeridas para la Cuarta Revolución Industrial, la comunicación internacional, el desarrollo humano y el aprendizaje basado en desafíos sociales, con el propósito de construir una consciencia social que contribuya a la sustentabilidad.

| Código      | Descripción de actividad   | Cumplimiento | Resultado   |
|-------------|--|--------------|---|
| F01_P01_A01 | Actualización de planes y programas de estudio para una educación de calidad   | No           | El proceso de rediseño del Programa Académico de Ingeniería Farmacéutica se realiza de manera conjunta con la Unidad Profesional Interdisciplinaria de Biotecnología (UPIBI). Debido a un paro de actividades en dicha unidad, las tareas de rediseño se encuentran temporalmente suspendidas. No obstante, de forma interna, el Departamento de Innovación Educativa en colaboración con la Coordinadora de rediseño y la Jefa de Carrera, realizó el análisis del avance de la malla curricular. Actualmente, la UPIIG permanece a la espera de reactivar los trabajos a través de la Comisión de Rediseño UPIBI-UPIIG. |
| F01_P01_A02 | Proceso de Rediseño de las unidades de aprendizaje de sexto y séptimo semestre del Programa Académico de Ingeniería Biotecnológica para su aprobación ante el C. G. C. | Si           | En Coordinación con las academias y los docentes asignados al diseño y rediseño de las unidades de aprendizaje del programa académico de Ingeniería Biotecnológica se logró el diseño/rediseño de 15 Unidades de Aprendizaje. Adicional a eso, del programa académico de Ingeniería Industrial, se logró el diseño/rediseño de 10 Unidades de Aprendizaje.  |

#### Proyecto 02.- Innovación educativa de los procesos de enseñanza- aprendizaje en respuesta al contexto social.

Objetivo: Implementar acciones orientadas a la innovación educativa de los procesos de enseñanza-aprendizaje en respuesta al contexto social, incorporando las Tecnologías de la Información y Comunicación, para garantizar la cobertura, pertinencia y flexibilidad de la oferta educativa del IPN.

| Código      | Descripción de actividad  | Cumplimiento | Resultado  |
|-------------|---|--------------|--|
| F01_P02_A03 | Realizar durante el 2025, las Prácticas y Visitas Escolares, en coordinación con los jefes de departamento académico, y avaladas por la Dirección de Educación Superior   | No           | Se cumplió con el 70% de las Prácticas y Visitas Escolares programadas y autorizadas por la DES, en la mayoría de los casos la cancelación de visitas se debió a la incertidumbre en la asignación y/o reembolso del recurso asignado. No obstante, se realizaron 17 visitas académicas no programadas, aprovechando la ubicación de la UPIIG en el complejo industrial Puerto Interior. Cabe señalar que de esas visitas no programadas 15 no contaron con presupuesto asignado.              |
| F01_P02_A04 | Se tiene planeado atender al menos a un tercio de la población de los alumnos, en coordinación con los jefes de departamento académico y docentes responsables de las PVE   | No           | No se cumplió con la meta establecida, solo fue posible atender al 50% de los estudiantes planeados, toda vez que en la planeación de las Prácticas y Visitas Escolares se consideró el uso del autobús, pero por no contar con las condiciones adecuadas para salir a carretera, se ocuparon vehículos con menor capacidad. Adicional a ello, durante los meses de marzo a septiembre no se contó con operador de autobús por incapacidad médica.   |
| F01_P02_A05 | Apertura tutoría de recuperación académica de las asignaturas que cuentan con altos índices de reprobación  | Si           | En el año 2025 se abrieron 50 grupos de recuperación, permitiendo sanar la situación académica de los alumnos. Se atendieron 913 alumnos, de los cuales aprobaron 287, es decir el 31%   |
| F01_P02_A06 | Análisis, elaboración y gestión de la Estructura Educativa  | Si           | En el año 2025 se realizó la gestión de la Estructura Educativa, entregando en los tiempos establecidos para evitar el corte de pago del personal docente. Se atendieron las necesidades de matrícula estudiantil para la continuidad de su trayectoria.   |
| F01_P02_A07 | Estadística de Aprobación y Evaluación Docente. Análisis estadístico de los datos recopilados de cantidad de alumnos aprobados en las diversas UA's, así como conjuntar la evaluación docente realizada por la comunidad estudiantil de la unidad para obtener calificación del periodo del docente | Si           | Se realizaron dos reportes estadísticos de los periodos 2025-2 y 2026-1 relacionados con índices de aprobación y evaluación docente. Con la intención de identificar las áreas de oportunidad en la enseñanza docente y las unidades con necesidades de asesorías académicas. Hasta el momento solo se ha recibido la documentación del 2025-2 por parte de la DES, cuando se reciba lo referente al 2026-1 se hará de conocimiento.   |
| F01_P02_A08 | Administración y operación del Makerspace UPIIG   | Si           | Se recibieron 40 solicitudes de atención y se apoyaron a 24 proyectos con características STEAM. Además, se brindó el espacio para la impartición de los talleres: Origami, Modelado Molecular con Linux, Introducción a Python y aplicaciones para bioinformática, Aeromodelismo, Introducción a las herramientas bioinformáticas y el modelado molecular, SGOE, Hackathon biotecnológico VS extinción, impartidos por estudiantes, Docentes y Personal de Apoyo y Asistencia a la Educación. |

|             |   |    |  |
|-------------|---|----|--|
| F01_P02_A09 | Avances en la instalación del Media Lab de la UPIIG     | Si | Se instaló una cabina de grabación de audio y video. Se contribuyó en la realización de 30 sesiones para reuniones académicas, cursos, talleres y presentaciones de proyectos, videoconferencias, etc. |
| F01_P02_A10 | Administración del Laboratorio de Cómputo 4 de la UPIIG | Si | Se facilitaron más de 950 sesiones de clases, cursos de actualización o actividades de gestión administrativa, acumulando más de 1,400 horas de uso del equipamiento.                                  |

### Proyecto 03.- Oferta académica y calidad educativa de excelencia

**Objetivo:** Garantizar la calidad y excelencia académica mediante la acreditación y certificación de los programas académicos del IPN, según corresponda.

| Código      | Descripción de actividad   | Cumplimiento | Resultado  |
|-------------|--|--------------|--|
| F01_P03_A11 | Seguimiento a implementación de Sistema de Gestión para Organizaciones Educativas, a través de dos revisiones por alta dirección (RAD) | Si           | Se llevaron a cabo dos revisiones por Alta Dirección a fin de dar cumplimiento con el Sistema de Gestión para Organizaciones Educativas. La información de las Revisiones por Alta Dirección se encuentra disponibles para su consulta y seguimiento en la plataforma TEAMS en el grupo designado para la UPIIG.                                     |
| F01_P03_A12 | Promover, impulsar y apoyar la logística de la acreditación de los planes de estudio de la UPIIG                                       | No           | Se compartió con las áreas involucradas las observaciones recibidas en el informe de acreditación a fin de que cada área realice el plan de trabajo correspondiente para atenderlas.   |
| F01_P03_A13 | Actualización del plan de estudios de la Especialidad en Ingeniería para el Desarrollo de Sistemas de Manufactura                      | No           | En el cuarto trimestre 2025 se comenzó con la actualización del núcleo académico básico. Se logró la permanencia de la Especialidad en el Sistema Nacional de Posgrados 2025 (SNP). En el transcurso del 2026 se estarán comenzando los trabajos de actualización del programa, toda vez que ya se tiene la integración del núcleo académico básico. |
| F01_P03_A14 | Mantener el promedio de 10 alumnos inscritos   | Si           | Se ha mantenido y superado el número de alumnos inscritos en la Especialidad en Ingeniería para el Desarrollo de sistemas de Manufactura. En el semestre enero-julio 2025 se contó con 19 estudiantes inscritos. En el semestre agosto-diciembre 2025 la matrícula fue de 21 estudiantes inscritos.  |
| F01_P03_A15 | Certificación con el Sistema de Gestión de Calidad Multisitios en los procesos de posgrado   | Si           | Actualmente se cuenta con la Certificación multisitios en los procesos de Posgrado bajo la Norma ISO 9001:2015   |

#### Proyecto 04.- Desarrollo de habilidades lingüísticas para entornos globales.

**Objetivo:** Incorporar el inglés en el aula, aprovechando las TIC para consolidar la formación integral del estudiante politécnico hacia la internacionalización.

| Código      | Descripción de actividad                 | Cumplimiento | Resultado   |
|-------------|--|--------------|---|
| F01_P04_A16 | Cursos de inglés presenciales sabatinos. | No           | Se alcanzó un 77.6% de la meta programada de los estudiantes registrados en los cursos extracurriculares de idioma inglés. Se tiene proyectado implementar cursos en modalidad virtual para incrementar el número de estudiantes atendidos. |

#### Proyecto 05.- Formación integral del personal del IPN con compromiso social, sustentabilidad y desarrollo humano.

**Objetivo:** Formar y actualizar al personal docente, PAAE, directivo y de mando del Instituto, a fin de que desarrollen las competencias requeridas para impulsar la innovación educativa, el compromiso social, la sustentabilidad y el desarrollo humano, considerando la inclusión, la perspectiva de género y los valores éticos.

| Código      | Descripción de actividad  | Cumplimiento | Resultado  |
|-------------|---|--------------|--|
| F01_P05_A17 | Capacitar al personal directivo, de mando, PAAE y docente del IPN mediante acciones de formación. | Si           | Durante el 2025, la Unidad Académica registró un cumplimiento del 150% de lo programado en implementación de Acciones de Formación para el personal, superando las metas establecidas. Este incremento fortaleció las competencias profesionales del personal, impactando positivamente en la eficiencia de los procesos institucionales, la calidad del desempeño y la mejora continua de las funciones sustantivas de la Unidad Académica. |
| F01_P05_A18 | Capacitar al personal directivo en las áreas de su competencia                                    | Si           | Durante el 2025, no se designó a personal nuevo en algún puesto directivo. No obstante, se implementaron acciones de formación para los directivos activos. Alcanzando así un 100% de personal capacitado, con impacto directo en la mejora del desempeño institucional, optimización de los procesos administrativos y el aseguramiento de estándares de calidad en el desarrollo de las funciones de la Unidad Académica.                  |
| F01_P05_A19 | Difundir y asesorar a los docentes para la participación en becas EDD, SIBE y Año Sabático        | Si           | Se atendieron y asesoraron al 100% de los docentes interesados y que están en posibilidad de participar en las convocatorias. Se contó con la participación de cinco docentes en sabático y diez en Evaluación al Desempeño Docente.   |

|             |   |    |  |
|-------------|---|----|--|
| F01_P05_A20 | Fortalecer la formación y actualización docente mediante la gestión y diseño de acciones formativas concentrándose principalmente en el ámbito técnico-pedagógico | Si | Durante el año 2025, el compromiso y la colaboración del personal docente y PAAE de la Unidad Académica permitieron alcanzar logros significativos en materia de formación, logrando la capacitación de 79 docentes a través de nueve acciones de formación institucionales. Aunado a este esfuerzo, mediante la vinculación institucional, 23 docentes acreditaron las acciones de formación virtual ofertadas por la Dirección de Formación e Innovación Educativa (DFIE), mientras que 13 docentes aprobaron el curso "Docencia con Gafas Violeta: formación y práctica docente con perspectiva de género", impartido por la Unidad Politécnica de Gestión con Perspectiva de Género (UPGPG). |
| F01_P05_A21 | Incrementar la capacidad de los equipos de trabajo mediante la contratación de al menos 7 personas mediante servicios profesionales.                              | No | La meta fue alcanzada en un 72.4%, ya que fueron contratadas cinco personas, que contribuyeron al logro de los objetivos de los departamentos de RMyS (3 personas), Subdirección Administrativa y Subdirección Académica.  |
| F01_P05_A22 | Impartición de formación en tecnologías educativas  | Si | Se impartió formación en tecnologías educativas:<br>Taller: Excel nivel intermedio, 28 inscritos, 79% aprobados.<br>Curso: Introducción a la inteligencia artificial, 25 inscritos, 80% aprobados.   |

## Eje Fundamental 2. Mayor cobertura y desarrollo estudiantil con calidad y equidad.

Incrementar la matrícula, la capacidad instalada y el fortalecimiento de la infraestructura, para la generación de mayores opciones educativas de calidad, en un contexto de internacionalización, promoviendo el acceso con equidad e inclusión.

### Proyecto 06.- Educación escolarizada con uso de las TIC, con equidad y diversidad de oportunidades.

**Objetivo:** Ampliar la matrícula y mejorar la cobertura de la oferta educativa escolarizada considerando las necesidades de la sociedad y de la industria, con base en principios de equidad, inclusión y calidad académica.

| Código      | Descripción de actividad   | Cumplimiento | Resultado  |
|-------------|--|--------------|--|
| F02_P06_A23 | Mantener comunicación con los departamentos académicos para obtener el registro de los profesores designados como asesores y jurados de exámenes de Titulación | Si           | Se trabajó en colaboración con los departamentos académicos para la designación de revisores para trabajos de titulación. Se atendieron 311 protocolos con la designación de los revisores por parte de las academias. |

|             |   |    |   |
|-------------|---|----|---|
| F02_P06_A24 | Organización e impartición de seminarios de titulación para las 5 carreras que ofrece IPN-UPIIG   | Si | Se impartieron dos seminarios y por medio de esta opción se titularon 54 egresados de los 5 programas académicos  |
| F02_P06_A25 | Implementar el programa de nivelación académica para los estudiantes de primer semestre (nuevo ingreso)   | Si | Se cumplió al 100%, ya que se ofertó un curso de nivelación intersemestral para los y las estudiantes de nuevo ingreso al 2025-2, y se calendarizó durante todo el semestre 2026-1 nivelación a los primeros semestres  |
| F02_P06_A26 | Atención a solicitudes de revalidación de unidades de aprendizaje por cambio de carrera o unidad de adscripción   | No | Está en proceso de seguimiento la solicitud que fue recibida. Corresponde a un cambio de carrera, del Instituto Tecnológico de Morelia a la UPIIG, revisando la equivalencia de la materia "Bioquímica", "Laboratorio de Bioquímica", "Química Orgánica" y "Métodos Analíticos e Instrumentales".   |
| F02_P06_A27 | Elaboración de equivalencias de unidades de aprendizaje a las solicitudes para movilidad nacional e internacional   | Si | Se atendieron el 100% de las solicitudes de equivalencias de Unidades de Aprendizaje para la movilidad internacional  |
| F02_P06_A28 | Elaboración de material didáctico, reforzando el aprendizaje de las unidades de aprendizaje   | No | Se generó material académico, sin embargo, no se logró su validación  |
| F02_P06_A29 | Estructura Educativa de la asignación de las unidades de aprendizaje de las diferentes academias de la Unidad   | Si | Se ofertó el 100% de la Estructura Académica de las 5 carreras, más información en <a href="https://virtual.upiig.ipn.mx">https://virtual.upiig.ipn.mx</a>  |
| F02_P06_A30 | Reuniones de Academia para atención a las necesidades de los docentes en materia de las Unidades de Aprendizaje, alumnado, estructura educativa           | Si | Se atendieron el 100% de las reuniones de academias agendadas por cada una de las 11 academias que hay en UPIIG. Las minutas de cada academia forman parte de las evidencias docentes y se encuentran disponibles para consulta en campus virtual.  |
| F02_P06_A31 | Elaboración y actualización de Manuales de Prácticas de acuerdo con ideas y cambios realizados en las academias, aprobado y minutado por academias        | No | Se trabajo con los manuales que se tienen disponibles. Sin embargo, solamente se actualizaron manuales de unidades de aprendizaje que entraron a Rediseño.  |
| F02_P06_A32 | Organización y realización de visitas escolares a las diferentes industrias para reforzar el conocimiento y la vinculación entre industria y el IPN-UPIIG | No | Se cumplió con el 70% de las Prácticas y Visitas Escolares programadas y autorizadas por la DES, en la mayoría de los casos la cancelación de visitas se debió a la incertidumbre en la asignación y/o reembolso del recurso asignado. No obstante, se realizaron 17 visitas académicas no programadas, aprovechando la ubicación de la UPIIG en el complejo industrial Puerto Interior. Cabe señalar que de esas visitas no programadas 15 no contaron con presupuesto asignado. |

|             |   |    |  |
|-------------|---|----|--|
| F02_P06_A33 | Desarrollo y seguimiento a proyectos para unidades de aprendizaje de opción titulación curricular   | Si | Se atendió al 100% de estudiantes que solicitaron la opción de titulación curricular por medio de proyectos de las unidades de aprendizaje solicitadas. Los protocolos de los proyectos se encuentran bajo resguardo de los profesores responsables de las materias de proyecto terminal.  |
| F02_P06_A34 | Elaboración de planeaciones didácticas como herramienta del docente para la impartición de clases   | No | Se contó con una entrega del 54% de planeaciones didácticas por parte de los profesores que pertenecen a las 11 academias de UPIIG.  |
| F02_P06_A35 | Impartición de cursos de recuperación Académica con UA's de alto índice de reprobación para apoyo de los alumnos  | Si | En el año 2025 se abrieron 50 grupos de recuperación, permitiendo sanar la situación académica de los alumnos. Se atendieron 913 alumnos, de los cuales aprobaron 287, es decir el 31%   |
| F02_P06_A36 | Realizar platicas informativas para que los alumnos conozcan la oferta de Especialidades ofertadas por la unidad y por la red ISISA para la Ingeniería en Sistemas Automotrices | Si | Se alcanzó al 100%. Durante cada semestre se llevaron a cabo dos reuniones informativas relacionadas con las especialidades ofertadas en la UPIIG. La primera reunión estuvo dirigida a los alumnos de sexto semestre inscritos en la unidad, mientras que la segunda se realizó con las escuelas pertenecientes a la Red ISISA para la posterior publicación de la convocatoria de elección de opción terminal de la RED ISISA. Adicionalmente, se aplicó una encuesta semestral con el propósito de determinar los grupos a ofertar por cada especialidad, conforme a la elección manifestada por los alumnos. |
| F02_P06_A37 | Realizar platicas informativas para que los alumnos conozcan la oferta de Especialidades y optativas que se ofertan en la unidad para Ingeniería Aeronáutica                    | Si | Se alcanzó el 100%, Durante cada semestre se llevaron a cabo dos reuniones informativas relacionadas con la elección de las especialidades de Operación del Transporte Aéreo y Diseño y Construcción, dirigidas a los alumnos correspondientes. Asimismo, se realizó una reunión informativa adicional sobre las asignaturas optativas a ofertar. Como parte del proceso de planeación académica, se aplicó una encuesta semestral para cada una de las especialidades y de las optativas, con el objetivo de determinar los grupos a ofertar, de acuerdo con la preferencia manifestada por los alumnos.        |
| F02_P06_A38 | Colaboración en la RED ISISA, participando en el proceso de revisión por parte de la DES del programa académico de Ingeniería en Sistemas Automotrices                          | No | Respecto al programa de Ingeniería en Sistemas Automotrices, se informa que durante el año 2025 el Departamento de Movilidad y Redes Académicas de la Dirección de Educación Superior no convocó a sesiones de trabajo. Por tal motivo, las actividades de rediseño a través de la Red Académica de ISISA no registraron avances en dicho periodo.   |

|             |  |    |  |
|-------------|--|----|--|
| F02_P06_A39 | Registrar ante la DFIE los eventos académicos establecidos por el área académica en favor de la divulgación de conocimientos, así como de avances científicos y tecnológicos | Si | <p>Durante el 2025, mediante la colaboración de las academias y los docentes coordinadores de los eventos académicos se registraron ante el Sistema de Registro de Eventos Académicos de la Dirección de Formación e Innovación Educativa (DFIE) tres eventos dirigidos a la comunidad politécnica y al público en general. Los cuales son:</p> <p>VIII Coloquio de Matemáticas, con registro CUR: DFIE/25/E8/127EA/4/Co/P/62/290825-290825</p> <p>Ciclo de Conferencias de Repensar el Pensamiento Computacional, identificado con la clave CUR: DFIE/25/E1/215EA/4/Co/L/62/290525-051225</p> <p>Encuentro de Ciencias Básicas: la Ingeniería en UPIIG, bajo el CUR: DFIE/25/E1/063EA/4/E/P/62/190525-200525.</p> <p>Por otra parte, se realizó la versión número 12 del Encuentro de Ciencia y Tecnología (ENCITE), en donde los y las estudiantes participaron en la presentación de carteles de carácter científico.</p> |
| F02_P06_A40 | Asesoría en el proceso de llenado del formato de planeación didáctica y su seguimiento a través de la DES  | Si | <p>Durante el 2025, el Departamento de Innovación Educativa brindó asesoría técnica durante los periodos intersemestrales de enero-febrero y julio-agosto, con el objetivo de fortalecer la elaboración de la planeación didáctica (PD) entre el personal docente. En este marco, se brindó atención directa a los 44 profesores que integraron la muestra de PD enviada a la Dirección de Educación Superior. Como complemento a estos esfuerzos, se implementaron dos acciones de formación especializadas para asegurar la correcta aplicación del formato institucional.</p>   |
| F02_P06_A41 | Atender las solicitudes de registro de seminarios de Titulación previo a su presentación ante la Comisión de Programas Académicos del CTCE                                   | Si | <p>Durante el ejercicio 2025, se brindó el apoyo técnico y administrativo necesario para la actualización de la vigencia del seminario "Automatización Aplicada a la Gestión de la Manufactura". Esta gestión asegura la validez del programa y permite formalizar su implementación a partir de febrero de 2026.</p>  |
| F02_P06_A42 | Soporte y actualización de los equipos informáticos de la unidad que están al servicio de la comunidad   | Si | <p>Se cumplió con el indicador al realizar tres mantenimientos programados para los equipos informáticos que están al servicio de la comunidad.</p>  |
| F02_P06_A43 | Soporte tecnológico del Campus Virtual UPIIG (Moodle, WeBWork, G-Suite)  | Si | <p>Se realizó la actualización de la versión de Moodle de 3.11 a 4.5, misma que es la más reciente y estable disponible. Con ello se brinda soporte de plataforma educativa con más de 530 cursos y espacios de actividad académica. Se brindó atención al 100% de las solicitudes, considerando una recepción de 490 conversaciones en el buzón de correo institucional virtualupiig@ipn.mx.</p>  |

### Proyecto 07.- Educación no escolarizada y mixta de excelencia.

**Objetivo:** Ampliar la matrícula y mejorar la cobertura de las ofertas educativas no escolarizada y mixta, considerando los cambios sociales e industriales, con base en principios de equidad, inclusión y calidad académica.

| Código      | Descripción de actividad  | Cumplimiento | Resultado   |
|-------------|---|--------------|---|
| F02_P07_A44 | Producción de Recursos Didácticos Digitales (RDD) y producción de Unidades de Aprendizaje en Línea (UAL)  | No           | Se brindó acompañamiento de celda de producción y soporte administrativo para la solicitud de evaluación técnico-pedagógica de un recurso didáctico digital, el proyecto se encuentra en espera del dictamen de la DEV.<br><br>Además, durante el semestre 2026-1 se inició con el proyecto acompañamiento a docentes con horas complementarias para la creación de material didáctico autodidacta y docentes con la inquietud de crear recursos didácticos digitales, dando seguimiento y atención a 22 proyectos. |
| F02_P07_A45 | Cursos extracurriculares del idioma inglés niveles básico, intermedio y avanzado y cursos propedéuticos de preparación para el examen de admisión | Si           | Se presentó un sobrecumplimiento del indicador, alcanzando 1,023 usuarios atendidos en cursos extracurriculares. Esto se deriva de que se tuvo una mayor difusión de la oferta educativa de la Unidad por medios digitales, se visitaron 81 IEMS y se recibieron en UPIIG diferentes escuelas de nivel media superior.  |

### Proyecto 08.- Espacios educativos suficientes, dignos y modernos.

**Objetivo:** Generar condiciones de equidad e inclusión para atender la demanda de formación educativa pertinente y de alto nivel, mediante el mayor aprovechamiento y consolidación de la infraestructura del Instituto, y la creación de nuevos espacios educativos y de investigación.

| Código      | Descripción de actividad  | Cumplimiento | Resultado  |
|-------------|---|--------------|--|
| F02_P08_A46 | Informar de manera mensual a la Dirección de Recursos Materiales e Infraestructura los movimientos de altas, bajas y reasignaciones del activo fijo asignado, además realizar y entregar el levantamiento trimestral del inventario por muestreo de los bienes de la Unidad Académica | Si           | Se cumplió con el 100% de la meta programada, debido a que, se realizaron 12 informes de movimientos en el Activo Fijo de la Unidad Académica, cumpliendo en tiempo y forma con la captura de estos reportes en el sistema SIGEI, el reporte fue de manera trimestral.   |
| F02_P08_A47 | Realizar la actualización de los Vales de resguardo de los bienes del activo fijo   | Si           | Se cumplió con la meta programada: se actualizaron 20 vales de resguardo de diferentes áreas de la Unidad Académica, la actualización consiste en; cambiar a la persona responsable o reasignación de bienes o corrección en la descripción de bienes o asignación de bienes adquiridos o actualización la cantidad de bienes. |

|             |   |    |  |
|-------------|---|----|--|
| F02_P08_A48 | Ejecutar el procedimiento y los trámites en tiempo y forma para las adquisiciones de bienes y/o servicios, que serán realizadas por contratos (montos igual o mayor a 300 UMAS) y directas (montos menores a 300 UMAS), favoreciendo la entrega oportuna de los bienes y/o servicios, así como entregar a la Dirección de Recursos Materiales e Infraestructura, el informe de contrataciones realizadas y registradas de cada mes. | Si | Se cumplió con el 100% de la meta programada, debido a que, se realizaron 12 informes mensuales de contrataciones por adjudicación directa superiores a las 300 UMA's en la Unidad Académica, cumpliendo en tiempo y forma con la captura de estos reportes en el sistema SIGEI, el reporte fue de manera trimestral.  |
| F02_P08_A49 | En el primer semestre del año ejercer mínimo el 70% del total del recurso para las adquisiciones de bienes y servicios, principalmente por contratos.   | No | No se cumplió con la meta programada de ejercer el 70% de recursos con la elaboración de contratos, esto debido a que para acceder a los procesos de contratación en la Plataforma Compras MX se requiere que el personal apruebe los cursos impartidos en la misma plataforma, lo cual no ha sido posible, aunado a ello solo se cuenta con una persona con la función de capturista para realizar la actividad de manera oportuna. |
| F02_P08_A50 | Supervisar y/o Administrar los contratos de servicios generales de Limpieza, Jardinería, Fumigación, Recarga de gas, mantenimiento a extintores, espacios físicos y vigilancia.   | Si | Se cumplió con la meta programada al supervisar los servicios de Jardinería, Limpieza, Vigilancia, Recarga de Extintores, Servicio de Fumigación, Servicio de Recarga de Extintores, Servicios de Cafetería y Servicio de Máquinas Dispensadoras de bebidas y alimentos.   |
| F02_P08_A51 | Dar seguimiento a las necesidades de mantenimiento preventivo y/o correctivo a instalaciones de la Unidad Académica, de acuerdo con el programa de mantenimiento  | Si | Se cumplió con el 100% de la meta programada, debido a que, se realizaron 16 rubros de mantenimiento los cuales se informaron de forma trimestral, cumpliendo en tiempo y forma con la captura de estos reportes en el sistema SIGEI.  |
| F02_P08_A52 | Habilitar áreas comunes al aire libre para uso de la comunidad  | Si | Se tuvo un sobrecumplimiento de la meta programada, al habilitar cuatro áreas para el uso de la comunidad en actividades al aire libre, los espacios habilitados se encuentran enfrente de aulas 4, a un costado de aulas 3, en ligeros 2 lado sur y enfrente de cafetería, en dichos espacios se colocaron 17 mesas y 68 bancas de concreto.  |
| F02_P08_A53 | Gestionar recurso y/o equipamiento para mejorar las áreas académicas y administrativas de la Unidad.  | Si | Se gestionó el mantenimiento de los aires acondicionados de toda la Unidad, manteniendo o mejorando aproximadamente el 90% los espacios académicos y administrativos. Además, se realizó el impermeabilizado de la Biblioteca.   |

### Proyecto 09.- Alianzas para la formación de líderes politécnicos

**Objetivo:** Impulsar un proceso de internacionalización sólido y moderno para la formación de estudiantes, profesores e investigadores líderes, fortaleciendo la presencia del IPN en el extranjero, consolidando alianzas con instituciones de alto reconocimiento.

| Código      | Descripción de actividad                                    | Cumplimiento | Resultado  |
|-------------|---|--------------|--|
| F02_P09_A54 | Tercera edición de la Feria Académico-Cultural de Movilidad | No           | Debido a la falta de alumnos aceptados para realizar Movilidad Académica Internacional o Nacional, no se concretó la realización de la Feria de Movilidad 2025 |

### Proyecto 10.- Tutorías académicas para una trayectoria académica exitosa

**Objetivo:** Consolidar el Programa Institucional de Tutorías para el desarrollo de una trayectoria académica exitosa de los alumnos mediante el acompañamiento integral y el desarrollo de prácticas innovadoras.

| Código      | Descripción de actividad  | Cumplimiento | Resultado   |
|-------------|---|--------------|---|
| F02_P10_A55 | Coordinar y operar el programa institucional de tutorías  | Si           | Se alcanzó el 91.56% de la meta propuesta, dado que se atendieron a 2,289 estudiantes a través del programa de tutorías.  |
| F02_P10_A56 | Implementar la tutoría grupal para dar seguimiento académico a toda la matrícula de la Unidad                                       | Si           | Se tuvo un sobrecumplimiento de la meta propuesta, toda vez que en el año 2025 participaron 85 tutores en el programa de tutorías                               |
| F02_P10_A57 | Apertura de tutoría de regularización con las academias de alto índice de reprobación   | Si           | En colaboración con las academias, se ha realizado la apertura de grupos de asesoría académica para las unidades de aprendizaje con alto índice de reprobación. |
| F02_P10_A58 | Seguimiento del comité tutorial de la Unidad  | Si           | Se diseñó el programa de acción tutorial de los periodos 2025-2 y 2026-1, atendiendo las necesidades de acompañamiento de la matrícula estudiantil              |
| F02_P10_A59 | Acompañamiento por medio de tutorías para un desarrollo integral de los estudiantes   | Si           | Se alcanzó el 100% de los grupos de tutorías ofertados, atendiendo a 2,289 estudiantes.   |
| F02_P10_A60 | Brindar asesorías académicas de las diferentes UA's con alto índice de reprobación, fortaleciendo el aprendizaje de los estudiantes | Si           | En colaboración con las academias, se ha realizado la apertura de grupos de asesoría académica para las unidades de aprendizaje con alto índice de reprobación. |

## Proyecto 11.- Apoyos institucionales para una trayectoria escolar exitosa

**Objetivo:** Contribuir al proceso de ingreso, trayectoria escolar y egreso de la comunidad estudiantil con servicios y otorgamiento de becas, estímulos y otros medios de apoyo, así como la oferta institucional de servicios complementarios para mejorar el desempeño y bienestar escolar.

| Código      | Descripción de actividad   | Cumplimiento | Resultado   |
|-------------|--|--------------|---|
| F02_P11_A61 | Feria y Jornada de la Salud  | Si           | Se llevó a cabo la jornada de la salud con participación del Instituto Mexicano del Seguro Social aplicando más de 150 vacunas contra la influenza a la comunidad politécnica, además de educación dental y cuidados de salud sexual y bucal, se impartieron charlas en materia de salud física, sexual y mental. Se contó con la participación del CAISES Silao y ONG como participación de la diversidad.   |
| F02_P11_A62 | Curso de inducción a alumnos de nuevo ingreso  | Si           | Se llevaron a cabo dos semas de inducción, la primera en febrero y la segunda en agosto, se atendió a la comunidad de primer ingreso (90 %). En dicha inducción se presentan a las autoridades y se les presentan a los compañeros que pertenecen a las diversas áreas de atención y servicio a los estudiantes, los departamentos que participan son: Gestión Escolar, Extensión y Apoyos Educativos, Innovación Educativa, UPIS, Evaluación y Seguimiento Académico, Decanato, Alta Dirección y Servicios Estudiantiles con las áreas y trámites que son inherentes al primer semestre. |
| F02_P11_A63 | Campaña de seguro de Vida y Seguro Facultativo   | Si           | Se realizaron campañas de seguros de vida y facultativos comenzando con los de primer ingreso logrando un 90 % de alcance exitoso, se recalca la importancia de contar con dichos servicios tanto para su vida académica como su actuar diario.   |
| F02_P11_A64 | Campaña de Nutrición Deportiva y Servicio Médico   | Si           | Por parte del servicio Médico se realizaron los cuestionarios de hábitos saludables y expediente clínico para los estudiantes de primer ingreso, también se imparte una sesión informativa sobre hábitos alimenticios saludables en los procesos de inducción.  |
| F02_P11_A65 | Atención en tiempo y forma a los procedimientos propios del departamento y a las solicitudes de la comunidad docente y estudiantil en apego al calendario escolar vigente. | Si           | Los procedimientos inherentes al Departamento fueron atendidos en su totalidad y calendarización anunciada logrando un promedio del 98% de satisfacción respecto a los indicadores valorados por la comunidad estudiantil, a su vez las necesidades docentes en relación con la atención a la trayectoria académica de los alumnos se atendieron a través de colaboración con el equipo de tutorías logrando cubrir 90 sesiones informativas sobre reglamento, trayectoria y trámites escolares.  |

|             |   |    |   |
|-------------|---|----|---|
| F02_P11_A66 | Apoyo en el seguimiento a la difusión de la convocatoria para el Nuevo Ingreso  | Si | Se brindo atención a Aspirantes a través de Correo Electrónico y en Ventanillas de Gestión Escolar, abonando a una mayor cobertura y atención durante los procesos de Admisión emitidos por el Instituto.   |
| F02_P11_A67 | Servicio de soporte con TIC a actividades para una trayectoria escolar exitosa (ceremonias de egreso, difusión de información académica, Encuentro en Ciencia y Tecnología) | Si | Se brindó soporte tecnológico para llevar a cabo:<br>- 2 ceremonias de egreso<br>- 1 Encuentro en Ciencia y Tecnología<br>- 1 Seminario Repensar el Pensamiento Computacional<br>- 9 publicaciones de información académica (horarios de clase, ETS, calendario académico, etc.). |

### Proyecto 12.- Deporte y cultura para el desarrollo integral de los estudiantes

**Objetivo:** Fortalecer la formación integral de la comunidad politécnica mediante el impulso del deporte y la cultura.

| Código      | Descripción de actividad   | Cumplimiento | Resultado   |
|-------------|--|--------------|---|
| F02_P12_A68 | Carrera IPN ONCEK 2025   | Si           | Durante el primer semestre de 2025 se realizó la carrera IPN ONCEK con la participación de 350 corredores en la categoría adulto, quedando como primer lugar integrantes de la comunidad politécnica de UPIIG en las ramas femenil y varonil.   |
| F02_P12_A69 | Participación en los Torneos COMUDE (SOMOS LEON) y CODE (Circuito ELITE Universitario) | Si           | Se cumplió con la meta establecida, ya que se contó con la participación de estudiantes deportistas de la UPIIG, en ocho disciplinas. Presentando una notoria participación en baloncesto, Flagg tocho bandera, atletismo, taekwondo, ajedrez, además de participación en voleibol, futbol y karate.  |
| F02_P12_A70 | Participación en el Festival Universitario de las Artes, de la RUA                     | Si           | Durante la edición del Festival Universitario de las Artes, se tuvo la participación de tres clubes y un taller artístico-cultural, todos avalados por la DDC (club de bajo, club de piano, club de ensamble musical y el taller de danza folclórica)   |
| F02_P12_A71 | Participación de estudiantes en los torneos interpolitécnicos 2025                     | No           | La cantidad de estudiantes participantes en las competencias interpolitécnicas fue de 34, los cuales se distribuyen en las disciplinas de futbol y atletismo, por consecuencia no fue posible alcanzar la meta programada de 64, esto debido a que, por diferentes cambios en el ejercicio del presupuesto, los y las estudiantes desistieron de su participación ante la incertidumbre del apoyo económico para poder trasladarse a la Ciudad de México, originando un déficit en el cumplimiento del indicador. |
| F02_P12_A72 | Realizar eventos artístico-culturales para la comunidad politécnica.                   | Si           | La meta fue alcanzada en un 94%, ya que se realizaron 17 eventos artístico-culturales avalados por la DDC, durante el primer trimestre del año no fue posible programar eventos que abonaran al indicador.  |

### Eje Fundamental 3. Investigación científica y desarrollo tecnológico de vanguardia.

Orientar el desarrollo de la investigación científica y desarrollo tecnológico en el IPN, hacia la solución de problemas nacionales, generación de conocimiento de calidad y formación de recursos humanos con altas capacidades técnicas, con el propósito de contribuir al desarrollo social, crecimiento económico y cuidado del medio ambiente.

#### Proyecto 13.- Potenciación de las capacidades de investigación científica y desarrollo tecnológico en el IPN, para la solución de problemas nacionales.

**Objetivo:** Implementar un nuevo esquema de investigación científica y desarrollo tecnológico, a través de la generación del "Sistema Institucional de Investigación", con la participación activa de la comunidad y otros grupos de interés involucrados, y la consolidación de redes de colaboración que fomenten el trabajo interdisciplinario, para la obtención de productos de alta calidad que aporten conocimiento dirigido a la atención de problemas del país, desde la perspectiva del desarrollo sustentable.

| Código      | Descripción de actividad   | Cumplimiento | Resultado  |
|-------------|--|--------------|--|
| F03_P13_A73 | Adecuación y fortalecimiento de espacios destinados a la realización de proyectos de investigación. Propiciar el reconocimiento de los estudiantes del IPN por las instancias que fomentan a la especialización y la investigación. Contribuir a la superación y excelencia del personal docente del IPN mediante recursos y estrategias que faciliten el desarrollo de sus proyectos de investigación con impacto en el cumplimiento de los ODS. Desarrollar un programa de gestión de la investigación para impulsar la participación en programas y convocatorias estatales y nacionales que impulsan el desarrollo de proyectos de investigación con impacto en el cumplimiento de los ODS. Implementar un modelo de desarrollo de proyectos de investigación con los clústeres industriales del estado de Guanajuato. | No           | Se realizaron 36 proyectos de investigación aprobados por la Secretaría de Investigación y Posgrado (SIP) en el marco de las convocatorias del Instituto, contribuyendo directamente en el posicionamiento de la Unidad como actor importante en la realización de Investigación Científica del Instituto y de la región. Además, los proyectos aprobados permitieron incrementar el alcance de las actividades de investigación que nuestros investigadores realizan a través de apoyo económico otorgado en el marco de las convocatorias. Aunado a lo anterior, la comunidad estudiantil se ve beneficiada al incorporarse en proyectos con alto nivel académico y recibir apoyo económico a través del Programa Institucional de Formación de Investigadores, ligado a los proyectos aprobados por la SIP. Sin embargo no se logró concretar un proyecto de investigación modelo con algún clúster del Estado de Guanajuato. |

#### Proyecto 14.- Formación y consolidación de investigadores socialmente responsables.

**Objetivo:** Promover la formación y consolidación de investigadores, con competencias científicas para la Revolución Industrial 4.0, y para la integración de grupos interdisciplinarios de investigadores e innovadores, con una cultura de investigación e innovación sustentable y compromiso social.

| Código      | Descripción de actividad  | Cumplimiento | Resultado  |
|-------------|---|--------------|--|
| F03_P14_A74 | Impulso de las líneas de investigación existentes y propiciar el surgimiento de líneas de investigación emergentes. Propiciar la creación de proyectos con impacto social vinculados con la SEDESHU y a través de los centros Mi impulso Guanajuato | No           | Se tienen avances en cuanto a la formalización de un convenio de colaboración con la SEDESHU. Así mismo, se ha hecho el ejercicio de identificar 5 proyectos de investigación con impacto social susceptibles a trabajarse en esta iniciativa. |

#### Proyecto 15.- Difusión de la ciencia, la innovación y la cultura científica y tecnológica para la sociedad.

**Objetivo:** Divulgar los logros de la ciencia y la tecnología entre la comunidad politécnica y la sociedad mexicana, con el fin de generar vocaciones científicas, promover la apropiación social del conocimiento científico y destacar la importancia de la cultura científica para la comprensión de la naturaleza, la sociedad, la solución de problemas nacionales y posicionar al Instituto en el plano internacional.

| Código      | Descripción de actividad  | Cumplimiento | Resultado  |
|-------------|---|--------------|--|
| F03_P15_A75 | Realización de eventos (Coloquios, Seminarios, Encuentros, Congresos, etc.), en beneficio del conocimiento científico, así como de la comunidad estudiantil | Si           | Durante el 2025, mediante la colaboración de las academias y los docentes coordinadores de los eventos académicos se registraron ante el Sistema de Registro de Eventos Académicos de la Dirección de Formación e Innovación Educativa (DFIE) tres eventos dirigidos a la comunidad politécnica y al público en general. Los cuales son: VIII Coloquio de Matemáticas, con registro CUR: DFIE/25/E8/127EA/4/Co/P/62/290825-290825<br>Ciclo de Conferencias de Repensar el Pensamiento Computacional, identificado con la clave CUR: DFIE/25/E1/215EA/4/Co/L/62/290525-051225<br>Encuentro de Ciencias Básicas: la Ingeniería en UPIIG, bajo el CUR: DFIE/25/E1/063EA/4/E/P/62/190525-200525.<br>Por otra parte, se realizó la versión número 12 del Encuentro de Ciencia y Tecnología (ENCITE), en donde los y las estudiantes participaron en la presentación de carteles de carácter científico. |
| F03_P15_A76 | Fortalecer la matrícula mediante una planeación asertiva para la reinscripción buscando el equilibrio en la matrícula respecto a la                         | Si           | La meta programada se alcanzó en un 92.93%, toda vez que la atención a las estrategias de nivelación y regularización académica están encaminadas a la recuperación de la matrícula óptima para la UPIIG de acuerdo con su capacidad instalada. Esto considerando reforzar   |

|             |  |    |   |
|-------------|--|----|---|
|             | capacidad instalada de la UPIIG.   |    | la fase de nivelación al ingreso al Nivel Superior, cursos de recuperación académica durante el tránsito escolar, una planeación que permita atender todos los casos que se presentan ante la COSIE de manera asertiva a fin de que se obtenga la posibilidad de reinscripción. Con esto, se pretende revertir la desviación de la programación realizada como parte del cumplimiento del Programa Estratégico de Desarrollo de Mediano Plazo.  |
| F03_P15_A77 | Acompañamiento para la comunidad estudiantil para transmitir conocimiento y herramientas que apoyen a una mejor toma de decisiones para la trayectoria escolar a través de la normativa y procedimientos aplicables.   | Si | Los procedimientos inherentes al Departamento fueron atendidos en su totalidad y calendarización anunciada logrando un promedio del 98% de satisfacción respecto a los indicadores valorados por la comunidad estudiantil, a su vez las necesidades docentes en relación con la atención a la trayectoria académica de los alumnos se atendieron a través de colaboración con el equipo de tutorías logrando cubrir 90 sesiones informativas sobre reglamento, trayectoria y trámites escolares.                  |
| F03_P15_A78 | Fortalecer las actividades de difusión que actualmente se realizan en la Unidad como el ENCITE (Encuentro de Ciencia y Tecnología). Incrementar la participación en actividades estatales y nacionales de divulgación y difusión científica. Fortalecer las capacidades de redacción de artículos científicos y de divulgación de los investigadores y docentes de la unidad a través de acciones de formación | No | Se logró la publicación de 21 artículos científicos en revistas indexadas en Scopus por parte de los investigadores de la Unidad. Lo anterior contribuye directamente en el posicionamiento de la Unidad como un actor de relevancia en el desarrollo de Investigación en la región. Aunado a lo anterior, se logró la participación de un investigador en eventos relacionados con la divulgación y difusión de las actividades científicas de la Unidad, favoreciendo de esta forma el posicionamiento de esta. |
| F03_P15_A79 | Incremento de Volúmenes de acervo documental de acuerdo con la necesidad de los programas académicos   | Si | Se tuvo un sobrecumplimiento de la meta, toda vez que de los 11,215 volúmenes de acervo programados se incrementó a 11,273, esto incentivado por la donación de libros por los alumnos que se encuentran en proceso de titulación.  |
| F03_P15_A80 | Inventario Físico del acervo documental  | No | Se realizó la revisión, catalogación y separación de los libros de los cuales se va a hacer el descarte, sin embargo, no ha concluido el proceso en área central.   |
| F03_P15_A81 | 1 Acuerdo de colaboración interbibliotecario   | No | Derivado de una falla en el check book, no ha sido posible concretar acuerdos de colaboración. Toda vez que sin este aparato no es posible ofrecer el préstamo externo, tanto a estudiantes de la UPIIG como de manera interbibliotecaria.  |
| F03_P15_A82 | Incentivar la participación de la comunidad estudiantil a asistir a la Biblioteca Bicentenario   | Si | Se cumplió con el objetivo de servicios otorgados en la Biblioteca Bicentenario en sus servicios de préstamo de equipo informático y consulta de material bibliográfico en sala, así como con el préstamo de cubículos de estudio.  |

|             |   |    |   |
|-------------|---|----|---|
| F03_P15_A83 | Revisión y trámite que por desuso o maltrato tengan que descartarse.                                | No | Se realizó el escaneo y registro de todos los libros de la biblioteca creando una base de datos robusta, faltó concluir el proceso con área central.  |
| F03_P15_A84 | Formación de personal del IPN en cuanto a habilidades para la difusión y divulgación de la ciencia. | No | La meta se cumplió en un 66% ya que sólo dos profesores de tres comprometidos aprobaron el "Diplomado Politécnico de Divulgación de la Ciencia", participando en el proyecto "Cine-Debate", el cual es coordinado por una de las docentes que aprobó el diplomado en mención. |

## Eje Fundamental 4. Vinculación con la sociedad, el gobierno y el sector productivo.

Impulsar un nuevo modelo de vinculación del IPN con los sectores público, privado y social, que considere la transferencia del conocimiento generado en el Instituto, para participar en la atención de necesidades locales, regionales, nacionales e internacionales, contribuyendo a incrementar la productividad y competitividad del país.

### Proyecto 17.- Emprendimiento e innovación con impacto social.

**Objetivo:** Impulsar el emprendimiento con impacto social que contribuya a la creación de empresas disruptivas que generen economía para el bienestar de la población, mediante la formación y articulación de habilidades y capacidades científicas, humanísticas, tecnológicas y de innovación orientadas preferencialmente a la solución de problemas nacionales.

| Código      | Descripción de actividad  | Cumplimiento | Resultado   |
|-------------|---|--------------|---|
| F04_P17_A85 | Fomentar el emprendimiento en la comunidad estudiantil de la UPIIG, con la coordinación de la Dirección de Incubación de Empresas Tecnológicas (DIET) | Si           | Se presentó un sobrecumplimiento del indicador, alcanzando 8 acciones de formación en materia de emprendimiento. Esto se debió a que se fortaleció la colaboración con la DIET, propiciando contar con la información de manera oportuna, misma que se difundió entre la comunidad estudiantil y tuvo buena aceptación. |
| F04_P17_A86 | Fomentar el emprendimiento en la comunidad estudiantil de la UPIIG, con la coordinación de la Dirección de Incubación de Empresas Tecnológicas (DIET) | Si           | Hubo un sobrecumplimiento del indicador, alcanzando 667 participantes en las acciones de formación en materia de emprendimiento. Esto se debió a que se fortaleció la difusión de la información entre la comunidad estudiantil, propiciando una mayor aceptación y conclusión de dichas acciones.                      |
| F04_P17_A87 | Fomentar la cultura emprendedora entre la comunidad estudiantil a través de la difusión de acciones coordinadas por la DIET                           | Si           | Hubo un sobrecumplimiento del indicador, alcanzando 21 acciones de difusión para el fomento de la cultura emprendedora, utilizando para ello los medios electrónicos disponibles, haciendo énfasis en el uso de las redes sociales oficiales de la Unidad Académica.  |

**Proyecto 20.- Servicio social y actualización de egresados para la atención de problemas de los sectores de la sociedad.**

**Objetivo:** Fortalecer el vínculo entre el servicio social y los egresados del politécnico con los sectores más vulnerables de la población a través de proyectos que reafirmen el compromiso social del Instituto y el desarrollo sustentable para contribuir al bienestar de la sociedad mexicana.

| Código      | Descripción de actividad  | Cumplimiento | Resultado  |
|-------------|---|--------------|--|
| F04_P20_A88 | Coordinar la difusión y asesoramiento brindado de las diversas modalidades de titulación  | Si           | Se ha atendido a los egresados con intenciones de titularse, para apoyarlos con su trámite de titulación.<br>En el año 2025 se titularon 334 egresados de los cinco programas académicos.  |
| F04_P20_A89 | Seguimiento de programas de Servicio Social donde los alumnos aplicarán sus conocimientos profesionales para un bien común social | Si           | El 86.5% del personal que oferta actividades de servicio social forman parte de la comunidad académica. Los formatos de seguimiento a las actividades de servicio social se encuentran resguardados en la plataforma de servicio social institucional. |

**Eje Fundamental 5. Gestión ética, gobernanza efectiva y calidad de vida institucional.**

Fortalecer e innovar la gestión institucional para impulsar la participación de la comunidad; la rendición de cuentas; la austeridad; la corresponsabilidad; y la aplicación de la normatividad pertinente en un ambiente de paz y seguridad, así como los procesos con el aprovechamiento de los recursos y las fortalezas de las tecnologías de la información y la comunicación para incrementar su eficacia, productividad y transparencia.

**Proyecto 21.- Gobernanza institucional efectiva.**

**Objetivo:** Generar en el Instituto esquemas innovadores que promuevan la participación representativa, equitativa y transparente de la comunidad politécnica, a fin de lograr la pluralidad, la responsabilidad, el Estado de derecho, la adecuada convivencia y el buen gobierno en el IPN.

| Código      | Descripción de actividad  | Cumplimiento | Resultado   |
|-------------|---|--------------|---|
| F05_P21_A90 | Ejercer el 100% del recurso modificado a la Unidad (Federal, Excedentes, proyectos de investigación, otros) | No           | Durante el ejercicio fiscal 2025 se pudo ejercer alrededor de un 90% del recurso modificado, debido a diversas complicaciones derivadas de la circular emitida por la Secretaría de Administración del IPN, y en apego a las disposiciones de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la cual estableció nuevos procesos para comprometer y ejercer los recursos, mismos que no fueron liberados oportunamente, impidiendo así el cumplimiento del objetivo. |

|             |   |    |   |
|-------------|---|----|---|
| F05_P21_A91 | Difundir la normatividad aplicable de carácter administrativo entre el personal de la UPIIG, así como supervisar su cumplimiento. | Si | Se realizaron cuatro reuniones principales: dos a principio de año, una con subdirecciones y jefaturas de departamento y otra con jefaturas de departamento y personal operativo, para dar a conocer los montos de presupuesto por área y procedimientos de ejecución, una reunión adicional para el tema de visitas escolares con presidentes de academia y una más para el tema de proyectos de investigación. Además, se informó a los dos CTCE conformados durante el año 2025 el monto original asignado y lo ejercido al momento de cada informe. |
| F05_P21_A92 | Mejorar el nivel de conocimiento de la normatividad institucional por la comunidad, mediante campañas de difusión.                | Si | Se realizó la difusión de información relacionada con la normativa institucional, entre ella difusión de puntos específicos de la normatividad, pláticas de la Defensoría de los Derechos Politécnicos y cursos. En total se realizaron 15 actividades.   |
| F05_P21_A93 | Actualización de Directorio Institucional   | Si | Se reportó de manera trimestral el directorio actualizado ante la Secretaría General. Se encuentra disponible para su consulta en la página de la Unidad Académica.   |

## Proyecto 22.- Gestión institucional de vanguardia mediante el aprovechamiento de las TIC.

**Objetivo:** Transformar y simplificar la gestión institucional mediante soluciones tecnológicas que faciliten los procesos de las dependencias politécnicas e instancias externas.

| Código       | Descripción de actividad   | Cumplimiento | Resultado   |
|--------------|--|--------------|---|
| F05_P22_A100 | Servicio de desarrollo, mantenimiento y soporte técnico de usuarios de módulos en la plataforma administrativa digital de la UPIIG, como: ESPA, Titulación, Tutoría, Inscripción fuera de convocatoria, No adeudo de materiales a laboratorios | Si           | Se dio soporte técnico a usuarios en módulos de la plataforma administrativa digital de la UPIIG para desarrollar los procesos:<br>- Titulación: Solicitudes del área de Titulación durante el ciclo, la gran mayoría en la sustitución de archivos de protocolo.<br>- Optimización de espacios: Se administra la disponibilidad de las asignaturas de cada proceso. Actualización de puestos involucrados (jefes de carrera, presidentes de academia, personal administrativo, etc.). Configuraciones necesarias en el inicio y fin del proceso.<br>- Tutoría: Se mejoraron módulos dedicados a la gestión y tratado de datos sobre los procesos de Reporte Inicial y Reporte final del área de Tutorías, así como los registros de Eventos Tutoría durante el ciclo. Se atendieron casos de esta misma índole, resolviendo problemas de modificación, registro y duplicación de datos. Se realizan las modificaciones necesarias para iniciar y concluir el proceso de Tutorías de cada semestre.<br>- No adeudo de materiales a laboratorios: Se agregó al módulo de "No adeudo de materiales a laboratorios" la característica para registrar adeudos desde el momento en que se presentan, al estilo de una lista negra. Esta característica complementa al estilo de lista blanca que ya existía. Se elaboró un video tutorial sobre las nuevas funciones del módulo.<br>- Evaluación de Saberes Previamente Adquiridos: Actualización de roles. Modificación en funciones correspondientes al módulo de ESPA, agilizando el proceso y permitiendo una mejor administración de las solicitudes. Elaboración de configuraciones iniciales en cada proceso para las nuevas ediciones. |
| F05_P22_A94  | Dar seguimiento al registro de información respecto a los indicadores de POA programados para el cumplimiento de los objetivos y planeación institucional en el Sistema Institucional de Información   | Si           | Se integraron cuatro reportes trimestrales correspondientes al Programa Operativo Anual (POA) en el SIGEI.  |
| F05_P22_A95  | Dar seguimiento al registro de información respecto a los datos requeridos en la estadística institucional, en el Sistema Institucional de Información   | Si           | Se dio cumplimiento al 100% respecto a los datos requeridos por la estadística institucional en tiempo y forma.   |

|             |   |    |   |
|-------------|---|----|---|
| F05_P22_A96 | Dar seguimiento al registro de información respecto a los datos requeridos en la estadística 911, en el sistema correspondiente | Si | Se dio cumplimiento al 100% respecto a los datos requeridos por la estadística 911 en tiempo y forma.   |
| F05_P22_A97 | Realizar reporte de archivo de la Unidad Académica a la Dirección de Servicios Generales.                                       | Si | Se realizó la entrega de los dos reportes de archivo a la Dirección de Servicios Generales.   |
| F05_P22_A98 | Coordinar Proyecto de Presupuesto 2025 de acuerdo con las necesidades de las diferentes áreas de la Unidad                      | Si | Se elaboró y entregó el proyecto de presupuesto 2025, de acuerdo con las necesidades de UPIIG y al techo presupuestal informado por la Dirección de Programación y Presupuesto del Instituto. Adicionalmente, se gestionó recurso para varias necesidades, entre ellas contratación de servicios profesionales e incremento para pago del servicio de energía eléctrica e impuesto sobre la nómina. |
| F05_P22_A99 | Soporte técnico para usuarios en la plataforma del CENAC  | Si | Se cumplió con el indicador al atender al 100% las solicitudes recibidas mediante el correo institucional de la Unidad de Informática.  |

#### Proyecto 23.- Esquemas innovadores para la transparencia y la rendición de cuentas.

**Objetivo:** Impulsar la cultura de la transparencia y acceso a la información en el IPN, mediante la difusión de lineamientos y criterios emitidos por el órgano garante para el cumplimiento de las obligaciones en dicha materia.

| Código       | Descripción de actividad  | Cumplimiento | Resultado  |
|--------------|---|--------------|--|
| F05_P23_A101 | Dar seguimiento al registro de información respecto a las obligaciones de transparencia en Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT) | Si           | Se integraron cuatro reportes trimestrales correspondientes al Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT). |
| F05_P23_A102 | Dar seguimiento y atención a las solicitudes de acceso a la información recibidas en la Unidad Académica  | Si           | Se dio cumplimiento al 100% de las solicitudes de acceso a la información recibidas en la Unidad Académica.                  |

#### Proyecto 24.- Prevención y seguridad para la comunidad.

**Objetivo:** Establecer el marco de coordinación intra e interinstitucional que coadyuve con las acciones necesarias en materia de seguridad, prevención y autocuidado para salvaguardar la integridad y los derechos de la comunidad politécnica, así como del patrimonio institucional.

| Código       | Descripción de actividad   | Cumplimiento | Resultado  |
|--------------|--|--------------|--|
| F05_P24_A103 | Implementar acciones para mejorar el Clima y Cultura Organizacional  | Si           | Durante el 2025, la Unidad Académica logró el cumplimiento del 100% de las acciones programadas para la mejora del clima laboral, garantizando la ejecución oportuna de las iniciativas planificadas. Estas acciones contribuyeron al fortalecimiento de un ambiente de trabajo colaborativo, al mejoramiento de las relaciones interpersonales y al incremento del compromiso de los participantes. |
| F05_P24_A104 | Identificar, analizar y prevenir los factores de riesgo psicosocial, así como promover un entorno organizacional favorable en la Unidad  | Si           | La Unidad Académica cumplió el 100% de las acciones programadas para la identificación, análisis y prevención de los factores de riesgo psicosocial, contribuyendo al fortalecimiento del bienestar laboral y a la mejora del desempeño institucional.   |
| F05_P24_A105 | Elaborar y entregar a la Secretaría General del Instituto Politécnico Nacional, el Acta Constitutiva de la Unidad Interna de Protección Civil  | Si           | Se cumplió con la meta programada, toda vez que se elaboró el acta constitutiva de la Unidad Interna de Protección Civil, la cual fue entregada el 12 de septiembre de 2025, vía correo electrónico al Secretario General del IPN.   |
| F05_P24_A106 | Elaborar y entregar a la Secretaría General del Instituto Politécnico Nacional, el Plan Interno de Protección Civil, correspondiente al 2025   | Si           | Se cumplió con la meta programada, toda vez que se elaboró la actualización del Programa Interno de Protección Civil de la UPIIG, mismo que fue entregado el 12 de septiembre de 2025, vía correo electrónico al Secretario General del IPN.   |
| F05_P24_A107 | Realizar un simulacro por trimestre de diferentes hipótesis de siniestro, con la finalidad de mejorar la operación de la Unidad Interna de Protección Civil y fomentar la cultura de prevención. | Si           | Se cumplió con la meta programada, al realizar cuatro simulacros durante el año, mismos que se llevaron a cabo en las siguientes fechas:<br>1.- 12 de marzo de 2025, hipótesis de sismo.<br>2.- 29 de abril de 2025, hipótesis de sismo.<br>3.- 19 de septiembre de 2025, hipótesis de sismo<br>4.- 25 de noviembre de 2025, hipótesis de artefacto explosivo  |
| F05_P24_A108 | Realización de eventos (charlas, difusión electrónica, invitación de autoridades e instituciones municipales y estatales) que tienen que ver con la seguridad de la comunidad.                   | Si           | Se realizaron y cumplieron con todas las actividades programadas por parte del COSECOVI tales como Sendero Seguro, atención a quejas y denuncias, así como recorridos por la Unidad Académica detectando zonas de riesgo y peligro potencial para la comunidad de la Unidad Académica.   |

### Proyecto 25.- Cultura institucional de respeto, inclusión, igualdad, paz y derechos humanos.

**Objetivo:** Proporcionar a la comunidad politécnica elementos normativos e informativos, así como instrumentos institucionales para asegurar el pleno ejercicio de los derechos humanos y el respeto de los derechos politécnicos.

| Código       | Descripción de actividad  | Cumplimiento | Resultado  |
|--------------|---|--------------|--|
| F05_P25_A109 | Designación de personas promotoras en Derechos Humanos.   | No           | De las dos personas que se tenían designadas se tuvo que reducir a una por petición de área central se solicitó sustituir al jefe de departamento como persona promotora, al momento solo se tiene a una persona designada para tal actividad. |
| F05_P25_A110 | Programa anual de acciones realizadas por las personas promotoras en materia de derechos humanos. | Si           | Se llevó a cabo el programa de acciones realizadas por la persona promotora en materia de derechos humanos, desarrollando siete charlas dirigidas principalmente a la comunidad estudiantil.   |

## Eje Transversal 1. Compromiso social y Sustentabilidad.

Fortalecer la planeación institucional, incluyendo una filosofía de compromiso social, que contribuya al desarrollo sustentable del planeta, a través de una política de gestión ética, gestión ambiental, de participación social, de formación académica y de investigación e innovación, socialmente responsables, promoviendo en todos los casos la identidad politécnica.

### Proyecto 28.- Campus politécnicos sustentables.

**Objetivo:** Promover la aplicación de los “Lineamientos de sustentabilidad” en el Instituto, unidades académicas y administrativas, que con sus acciones contribuyan al desarrollo sustentable y por ende a la mitigación de las causas del cambio climático, fortaleciendo la observancia de los preceptos enunciados en la Ley General de Cambio Climático y convirtiendo a los campus politécnicos en sustentables.

| Código       | Descripción de actividad   | Cumplimiento | Resultado  |
|--------------|--|--------------|--|
| T01_P28_A111 | Realizar acciones como; remplazo de luminarias, sensores, mejoras en instalaciones eléctricas y campañas de sensibilización para el ahorro de energía eléctrica. | Si           | Se cumplió con la meta programada, al lograr un ahorro en consumo de energía eléctrica de 5.3% en relación con el consumo del año anterior, esto se logró con el cambio de luminarias y remplazo de sensores de movimiento, así como el mantenimiento eléctrico de diferentes áreas de la unidad académica.  |
| T01_P28_A112 | Realizar acciones que garanticen una gestión sustentable y sostenible para evitar y mitigar las causas del cambio climático                                      | Si           | Se plantaron 9 árboles en el estacionamiento junto a la caseta de acceso 1, se colocaron 17 mesas de concreto con bancas en el área ajardinadas, se reemplazaron 17 lámparas fluorescentes por lámparas LED en la explanada del edificio de gobierno, se reemplazaron 3 secciones de la tubería hidráulica que mostró daños (sumando aproximadamente 60 m) y se repararon 8 fugas de agua en diferentes puntos de la red hidráulica. |

|              |   |    |  |
|--------------|---|----|--|
| T01_P28_A113 | Elaborar y ejecutar plan para manejo y reducción de residuos. | Si | El objetivo se cumplió dado que se entregaron los 12 reportes a la Dirección de Servicios Generales, sin embargo, es importante precisar que la generación de residuos fue muy similar a la del año 2024, cercana a 20 toneladas, por lo que se debe seguir trabajando con toda la comunidad para reducir los residuos urbanos y de laboratorio. |
|--------------|---|----|--|

## Eje Transversal 2. Perspectiva de género, inclusión y erradicación de la violencia de género.

Establecer y actualizar los mecanismos, instrumentos, normas y procedimientos para prevenir, detectar, atender y sancionar la violencia de género y la discriminación, incrementando acciones para la sensibilización de la comunidad.

### Proyecto 29.- Erradicación de la violencia y transversalización de la perspectiva de género en el IPN.

**Objetivo:** Consolidar al IPN como una institución educativa libre de violencia y discriminación, fomentando una Cultura de Paz y la eliminación de cualquier manifestación de violencia de género para construir espacios igualitarios e inclusivos.

| Código       | Descripción de actividad  | Cumplimiento | Resultado  |
|--------------|---|--------------|--|
| T02_P29_A114 | Jornada de la Paz   | Si           | Se realizó la actividad "tertulia", espacio dirigido a la comunidad estudiantil propiciando la libertad de expresión en un espacio seguro y contenido. Se organizó de tal manera, que 15 días fue para hombres y 15 días para mujeres, buscando una mejora en la salud mental y en las relaciones interpersonales. También se llevó a cabo la promoción del taller "Guardianes para la prevención del suicidio". |
| T02_P29_A115 | Reunión de la Mesa Interinstitucional COSECOVI  | No           | Se dio prioridad a las actividades programadas y validadas por la Secretaría General del Instituto, las cuales fueron realizadas de manera satisfactoria. No obstante, la mesa interinstitucional no se realizó, pero se mantiene contacto constante con las instancias del Estado y de Puerto Interior en materia de Seguridad.   |
| T02_P29_A116 | Programa de sensibilización y capacitación elaborados por las Redes de Género con el visto bueno de la UPGPG. | Si           | Se realizó satisfactoriamente el programa anual de actividades de la Red de Género de la UPIIG validado por la UPGPG. Obteniendo incluso una felicitación por parte de la instancia correspondiente, por el buen desempeño.  |

|              |  |    |   |
|--------------|--|----|---|
| T02_P29_A117 | Acciones del Programa de sensibilización y capacitación implementadas por las Redes de Género con el visto bueno de la UPGPG | Si | Se tuvo un sobrecumplimiento de la meta programada, toda vez que, de las 12 acciones solicitadas en el programa de sensibilización y capacitación, se realizaron 16 acciones divididas entre capacitación, difusión y atención al protocolo para prevención, detección, atención y sanción de la violencia de género. |
|--------------|--|----|---|

### Proyecto 30.- Inclusión y accesibilidad en el IPN

**Objetivo:** Favorecer la inclusión, accesibilidad física y permanencia de los alumnos y de la comunidad politécnica, en los servicios educativos y en el ámbito laboral.

| Código       | Descripción de actividad   | Cumplimiento | Resultado  |
|--------------|--|--------------|--|
| T02_P30_A118 | Acciones para fomentar la cultura de inclusión y la no discriminación en la comunidad politécnica. | Si           | Se realizaron las actividades y difusiones planeadas para fomentar la cultura de inclusión y la no discriminación, tal como la promoción de acciones de formación y sensibilización, asimismo se realizó el mantenimiento a la silla de ruedas para personas con discapacidad o en situación de imposibilidad de traslado por la Unidad Académica. |

La totalidad de las evidencias se puede encontrar en la carpeta electrónica dispuesta para su consulta mediante el enlace: [https://correoipn-my.sharepoint.com/:f/g/personal/jfonsecah\\_ipn\\_mx/IgDdsx79LwcrToiYF9W6xIW9ARovDFsDt8TQFvRdtTrvqwM?e=TKOI4u](https://correoipn-my.sharepoint.com/:f/g/personal/jfonsecah_ipn_mx/IgDdsx79LwcrToiYF9W6xIW9ARovDFsDt8TQFvRdtTrvqwM?e=TKOI4u).



**Instituto Politécnico Nacional**  
“La Técnica al Servicio de la Patria”



## **Unidad Profesional Interdisciplinaria de Ingeniería, Campus Guanajuato**

Av. Mineral de Valenciana #200, Fracc. Industrial Puerto Interior,  
C. P. 36275. Silao de la Victoria, Guanajuato, México.  
Teléfonos: (472) 748 4638, (55) 5729 6000, (55) 5729 6300, Ext.  
81301.

**[www.upiig.ipn.mx](http://www.upiig.ipn.mx)**

Alineado con el Programa Institucional de Mediano Plazo 2024-2026